

**КГКП «Карагандинский железнодорожный колледж» объявляет конкурс
на занятие вакантных должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц,
с казахский, русским языком обучения**

1	Наименование организации образования	КГКП «Карагандинский железнодорожный колледж»
	Местонахождение, почтовый адрес	г.Караганда, район имени А.Бокейханова, ул. Локомотивная, 122А.
	номера телефонов,	8-7212-472760, 87017714646.
	адрес электронной почты	krg-koll-6730@bilim09.kz. Сайт https://kjk21.edu.kz/
2	Наименование вакантной или временно вакантной должности, нагрузка	1. Преподаватель специальных дисциплин (локомотивное хозяйство, язык обучения каз.рус) – 2 единицы; 2. Преподаватель специальных дисциплин (по экономике) - 1 единица (язык обучения каз.рус); 3. Преподаватель специальных дисциплин (путевое хозяйство)- 2ед.; 4. Преподаватель биологии- 1 ед.; 5. Преподаватель истории -1 ед.; 6. Преподаватель математики -1 ед.; 7. IT специалист-1 ед.; 8. Мастер п/о-3 ед.; 9. Старший мастер – 1 ед. 10. Преподаватель физ.культуры -2 ед.; 11. Преподаватель физики (во время декретного отпуска)– 1 ед.
	Основные функциональные обязанности	1. Организует и проводит учебную и учебно-методическую работу. 2. Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом преподаваемой дисциплины в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования. 3. Способствует формированию общей культуры личности, выявляет и содействует развитию индивидуальных способностей обучающихся. 4. Использует наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые педагогические технологии. 5. Обеспечивает получение обучающимися качественных знаний, умений и навыков. 6. Участвует в разработке и выполнении образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. 7. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса. 8. Выполняет требования правил по безопасности и охране труда при эксплуатации оборудования. 9. Владеет навыками работы в электронных системах управления обучением и организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям с использованием средств ИКТ.

		10. Обеспечивает своевременное предоставление документации, обязательной для ведения педагогами организаций технического и профессионального образования. 11. Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации. 12. Соблюдает антикоррупционный стандарт о недопустимости создания условий для совершения коррупционных правонарушений, протекционизма, семейственности и прямой подчиненности близких родственников. 13. Согласно пп.10 п.1 ст.15 Закона «О статусе педагога» незамедлительно сообщает письменно правоохранительным органам и вышестоящее руководство о фактах совершения несовершеннолетними или в отношении них противоправных действий (бездействия), содержащих признаки уголовного либо административного правонарушения, в том числе ставших известными ему в связи с профессиональной деятельностью вне организации образования. 14. Несет административную ответственность за незаконное осуществление миссионерской деятельности в организации образования согласно Кодексу РК «Об административных правонарушениях».
	Размер и условия оплаты труда.	- выплачивается в соответствии со стажем и квалификационной категорией; - высшее образование (min): от 130.000 тенге
3	Квалификационные требования, предъявляемые к кандидату, утвержденные Типовыми квалификационными характеристиками педагогов	высшее и (или) послевузовское образование или профессиональное образование по соответствующему профилю без предъявления требований к стажу работы; и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж работы по специальности: для педагога-модератора не менее 2 лет, для педагога-эксперта – не менее 3 лет, педагога-исследователя не менее 4 лет, для педагога-мастера – 5 лет.
4	Срок приема документов	01.07.2025 – 09.07.2025г
5	Перечень необходимых документов	1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам; 2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации); 3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии); 4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов; 5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);

- 6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);
- 7) справку с психоневрологической организации;
- 8) справку с наркологической организации;
- 9) сертификат о результатах прохождения сертификации или удостоверение о наличии действующей квалификационной категории не ниже педагога-модератора (при наличии);
- 10) для кандидатов на занятие должности педагогов английского языка сертификат о результатах сертификации по предмету или удостоверение о наличии квалификационной категории педагога-модератора или педагога-эксперта, или педагога-исследователя, или педагога-мастера (при наличии) или сертификат CELTA (Certificate in English Language Teaching to Adults. Cambridge) PASS A; DELTA (Diploma in English Language Teaching to Adults) Pass and above, или айелтс (IELTS) – 6,5 баллов; или тойфл (TOEFL) (internet Based Test (iBT)) – 60 – 65 баллов;
- 11) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению 12,13.
- 12) Рекомендательное письмо с места работы (по должности педагога), учебы.

Директор



Е.Е.Магруппбеков

Орынд.Тулеубекова А.А.
Бұйрықпен танысты.
Арынғазы Г.
Шалғынбасв Б.К.